

**ПРОГРАММА РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БАЗОВОЙ ПЛОЩАДКИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ  
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА  
«СЕМЬЕВЕДЕНИЕ» В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ  
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
на 2020-2021 уч.год**

**1. Информационный блок программы**

1.1. Ф.И.О руководителя базовой площадки, должность, место работы:  
Хузиатуллина Г.И. заведующий, муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1.2. Ф.И.О разработчиков, должность, место работы:  
Хузиатуллина Г.И., заведующий, муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан;

Эскина Л.Ф., старший воспитатель, муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

1.3. Тема и вид базовой площадки, период реализации:

Тема: Реализация программы «Семьеведение» как инструмент повышения коммуникативных компетенций участников образовательного процесса

Вид: образовательная базовая площадка.

Срок реализации: 2020-2021 уч.год

1.4. Цели и задачи деятельности базовой площадки

Цель деятельности:

Оказание содействия и помощи в реализации республиканского инновационного проекта «Семьеведение» в дошкольных образовательных учреждениях Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Задачи деятельности:

1. Создать условия для повышения уровня теоретической и практической подготовки педагогов ДОУ по реализации проекта «Семьеведение».
2. Создать условия для распространения лучших образовательных практик педагогов Лениногорского муниципального района.
3. Оценить уровень научно-теоретической компетентности педагогических работников дошкольных образовательных учреждений по реализации проекта «Семьеведение»

**2. Содержательный блок программы**

### Информационно-аналитическая деятельность

| № п/п | Мероприятия  | Сроки    | Ответственные                                  |
|-------|--|----------|--|
| 1.    | Составление программы работы базовой площадки по реализации республиканского инновационного проекта «Семьеведение» в дошкольных образовательных учреждениях.<br>Составление Положения о проведении муниципального конкурса «Лучший педагог-семьевед в дошкольных образовательных учреждениях г.Лениногорска» | сентябрь | Старший воспитатель<br>МБДОУ № 5<br>Л.Ф.Эскина |
| 2.    | Организация первого этапа конкурса «Лучший педагог-семьевед» - подача заявок.<br>Формирование и систематизация банка данных кураторов проекта «Семьеведение» в дошкольных образовательных учреждениях  | сентябрь | Старший воспитатель<br>МБДОУ № 5<br>Л.Ф.Эскина |
| 3.    | Организация второго этапа конкурса «Лучший педагог-семьевед» (Тестирование)  | ноябрь   | Старший воспитатель<br>МБДОУ № 5<br>Л.Ф.Эскина |
| 4     | Организация третьего этапа конкурса «Лучший педагог-семьевед» (Планирование тематического дня)   | январь   | Старший воспитатель<br>МБДОУ № 5<br>Л.Ф.Эскина |
| 5     | Организация четвертого этапа конкурса «Лучший педагог-семьевед» (Разработка дидактической игры (пособия) по Семьеведению для дошкольников)   | март     | Старший воспитатель<br>МБДОУ № 5<br>Л.Ф.Эскина |
| 6.    | Подведение итогов конкурса «Лучший педагог-семьевед».<br>Выпуск сборника материалов конкурса на электронных носителях.<br>Анализ работы базовой площадки по реализации республиканского инновационного проекта «Семьеведение» в дошкольных образовательных учреждениях.                                      | май      | Старший воспитатель<br>МБДОУ № 5<br>Л.Ф.Эскина |

### Организационно-методическая работа

| № п/п | Мероприятия   | Сроки                | Место проведения | Ответственные  |
|-------|---|----------------------|------------------|--|
| 1     | Изучение нормативно-правовых документов, опыта работы, учебно-методического пособия по «Семьеведению» в дошкольных образовательных учреждениях города.<br>Ознакомление с положением | Сентябрь<br>-октябрь | ДОУ              | Кураторы проекта<br>«Семьеведение» в ДОУ<br>г.Лениногорска |

|   |  |        |     |   |
|---|--|--------|-----|---|
|   | конкурса «Лучший педагог-семьевед».  |        |     |   |
| 2 | Подготовка и участие во 2 этапе конкурса «Лучший педагог-семьевед» в форме тестирования. Подведение итогов. Обсуждение.  | ноябрь | ДОУ | Старший воспитатель МБДОУ № 5 Л.Ф.Эскина, кураторы проекта «Семьеведение» |
| 3 | Подготовка и участие в 3 этапе конкурса «Лучший педагог-семьевед» - планирование тематического дня по Семьеведению. Подведение итогов. Обсуждение.                           | январь | ДОУ | Старший воспитатель МБДОУ № 5 Л.Ф.Эскина, кураторы проекта «Семьеведение» |
| 4 | Подготовка и участие в 4 этапе конкурса «Лучший педагог-семьевед» - разработка дидактической игры (пособия) по Семьеведению для дошкольников. Подведение итогов. Обсуждение. | январь | ДОУ | Старший воспитатель МБДОУ № 5 Л.Ф.Эскина, кураторы проекта «Семьеведение» |

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении муниципального конкурса «Лучший педагог-семьевед в дошкольных образовательных учреждениях г.Лениногорска» в рамках работы муниципальной базовой площадки по реализации республиканского инновационного проекта «Семьеведение» в дошкольных образовательных учреждениях Лениногорского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения муниципального конкурса «Лучший педагог-семьевед в дошкольных образовательных учреждениях г.Лениногорска» на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее Конкурс).

1.2. Подготовка и проведение муниципального конкурса «Лучший педагог-семьевед в дошкольных образовательных учреждениях г.Лениногорска»

осуществляет муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №5» г. Лениногорска муниципального образования Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1.3. Информация о конкурсе размещается в сети Интернет на сайте МБДОУ № 5 г. Лениногорска <https://edu.tatar.ru/l-gorsk/dou5>

## **2. Цели и задачи конкурса.**

2.1. **Цель:** поддержка творческого потенциала, повышение уровня теоретической и практической подготовки педагогов ДОУ, выявление и распространение передового педагогического опыта по организации работы с детьми дошкольного возраста по проекту «Семьеведение» с использованием инновационных технологий.

### **2.2. Задачи:**

1. Создать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, для личностной и профессиональной самореализации;
2. Оценить уровень научно-теоретической компетентности педагогических работников дошкольных образовательных учреждений по реализации проекта «Семьеведение»
3. Повышение престижа педагогического труда, публичное признание вклада педагогов в развитие ДОУ.

## **3. Участники конкурса**

3.1. В конкурсе принимают участие кураторы проекта Семьеведение в дошкольных образовательных учреждениях.

## **4. Условия проведения конкурса**

4.1 Конкурс «Лучший педагог-семьевед» проводится в рамках базовой площадки по внедрению республиканского проекта «Семьеведение» в дошкольных образовательных учреждениях

4.2. Муниципальный конкурс предполагает заочное (дистанционное) участие педагогов дошкольных образовательных учреждений.

4.3 Муниципальный конкурс проводится в 4 этапа в течение 2020-2021 учебного года

## **5. Порядок проведения конкурса.**

**5.1. Первый этап конкурса** – заявительный. Приём заявок участников по электронной почте [l-mdou5@mail.ru](mailto:l-mdou5@mail.ru) (Приложение 1) (с пометкой «На конкурс»).

**5.2. Второй этап конкурса** – тестирование. На электронные адреса участников конкурса 24.11.2020 г. высылаются вопросы тестирования по проекту «Семьеведение». Приём ответов на вопросы осуществляется в тот же день по электронной почте [l-mdou5@mail.ru](mailto:l-mdou5@mail.ru) (с пометкой «Тестирование»).

**5.3. Третий этап конкурса** - планирование тематического дня по Семьеведению. На электронные адреса участников конкурса 26.01.2021 г. высылаются тема тематического дня по Семьеведению и бланки для планирования тематического дня. Приём выполненного задания

осуществляется в тот же день по электронной почте [l-mdou5@mail.ru](mailto:l-mdou5@mail.ru) (с пометкой «Планирование тематического дня»).

**5.4. Четвертый этап конкурса** - разработка дидактической игры (пособия) по Семейведению для дошкольников. До 19.03.2021 г на электронный адрес [l-mdou5@mail.ru](mailto:l-mdou5@mail.ru) необходимо прислать Паспорт авторского дидактического пособия, несколько фотографий самого пособия и организованной с ним игры (с пометкой «Дидактическая игра»).

**Требования к авторским дидактическим пособиям:**

1. Актуальность.
2. Качество оформления работы.
3. Оригинальность подхода.
4. Авторство.
5. Научность и методическая инновационность .
6. Практическая значимость авторского дидактического пособия.
7. Возможность широкого применения.

## **6. Подведение итогов**

**6.1.** Участникам муниципального конкурса выдаётся сертификат, победители конкурса награждаются Дипломами I, II, III степени, в номинациях.

**6.2.** Материалы муниципального конкурса будут размещены на сайте МБДОУ № 5 г.Лениногорска <https://edu.tatar.ru/l-gorsk/dou5>

## **7. Оргкомитет и жюри конкурса**

7.1. Оргкомитет муниципального конкурса осуществляет: разработку настоящего Положения, информационное письмо;

7.2. Осуществляет приём, регистрацию заявок, присланных для участия в муниципальном конкурсе;

7.3. Осуществляет проверку соответствия оформления материалов согласно требованиям и условиям, предусмотренным настоящим положением;

7.4. Определяет экспертный отбор материалов;

7.5. Осуществляет текущее руководство организацией, проведением конкурса, выпуск сборника материалов конкурса на электронных носителях, анализ проведения.

**7.6.** Состав Жюри формируется из главного специалиста по дошкольному образованию и методиста по дошкольному образованию Управления образования ЛМР, а также заведующих ДОУ.

7.7. Жюри конкурса:

- проверяет и оценивает;
- распределяет среди участников призовые места;
- готовит предложения по награждению победителей.

**Адрес оргкомитета:**

423259, РТ, г. Лениногорск, ул. Кошевого, д.26.

**Телефон для справок:** 8(85595)- 2-10-88, 8-917-937-14-30

Приложение 1.

**Заявка на конкурс «Лучший педагог-семьевед»**

|  |  |
|--|--|
| Название ДОУ                                     |  |
| ФИО куратора проекта Семьеведение<br>(полностью) |  |
| Должность  |  |
| Контактный телефон                               |  |
| Адрес электронной почты                          |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_ 2020

Дата подачи заявки